

Para integração imediata, procuramos:

## ASSISTENTE ADMINISTRATIVA

### THE GLOBAL PV EXPERTS

Con más de 300 empleados en 15 países, somos líderes en distribución de equipos fotovoltaicos y sistemas de almacenamiento a nivel mundial. Ofrecemos soluciones ecológicas y económicas para todos los sectores desde hace más de 20 años.

### LA DIFERENCIA

Somos una empresa familiar, dinámica, con un enfoque internacional en un sector prometedor. Apreciamos empleados apasionados por su trabajo. Creemos en jerarquías planas y en una comunicación abierta y directa. Fomentamos el trabajo en equipo entre todos los empleados.

### FUNÇÕES

- ✓ Apoio á equipa comercial e seguimento clientes
- ✓ Processamento de propostas comerciais e seu respetivo acompanhamento
- ✓ Gestão de encomendas em curso

### REQUISITOS

- ✓ Dinâmico e com espirito de equipa
- ✓ Conhecimento informática na óptica utilizar
- ✓ Facilidade comunicação
- ✓ Mínimo: 12º Ano Escolaridade
- ✓ Preferencial: Conhecimentos sólidos de Espanhol ou Inglês

**LOCAL TRABALHO:** Concelho Santa Maria da Feira

### INTERESSADO? ESTAMOS À TUA ESPERA!

Envía-nos o pedido com a data em que estarías disponível

**Email:** [rrhh@es.krannich-solar.com](mailto:rrhh@es.krannich-solar.com)

**Assunto:** Assistente Administrativa